

**INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Egr. Sig.re /Gent.le Sig.ra \_\_\_\_\_

ai sensi della normativa indicata, il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, è gradito fornirle le seguenti informazioni.

**Titolare del Trattamento**

Fondazione "Sant'Erasmus", con sede in Corso Sempione, 34 - 20025 Legnano (Milano) - Italia, tel. (0331) 472911, e- mail [segreteria@fondazioneanterasmo.it](mailto:segreteria@fondazioneanterasmo.it), PEC [fondazioneanterasmo@registerpec.it](mailto:fondazioneanterasmo@registerpec.it) nella persona del Suo Legale Rappresentante protempore

**Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

SIMONE MEAZZA, tel. 3391410209, e-mail [avv.meazza@libero.it](mailto:avv.meazza@libero.it), PEC [avvsimonemeazza@pec.ordineavvocativarese.it](mailto:avvsimonemeazza@pec.ordineavvocativarese.it)

**Informazioni sui dati raccolti**

**1. DATI PERSONALI ANAGRAFICI**

**FINALITÀ TRATTAMENTO**

- A) Prestare il servizio oggetto del rapporto contrattuale stipulato con la struttura;
- B) Finalità amministrativo contabili connesse alla prestazione del servizio;
- C) Adempimento degli obblighi di legge connessi al rapporto contrattuale;
- D) Collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;
- E) Analisi statistiche interne anonime;

**LICEITÀ TRATTAMENTO**

Finalità A, B ed E:

Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 lett. b) del GDPR)

Finalità C e D:

Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 lett. c) del GDPR)

**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Finalità C e D:

Codice Civile Libro V

**CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI**

Personale amministrativo dell'Ente; Enti previdenziali ed assistenziali; Società che gestiscono reti informatiche e telematiche; società di elaborazione dati contabili e redazione adempimenti fiscali; Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee; Banche ed istituti di credito nell'ambito della gestione finanziaria dell'impresa; Società, enti, consorzi o altre organizzazioni, aventi finalità di assicurazione e simili; Società o enti di recupero del credito per le azioni relative; Legali, medici e altri consulenti tecnici; Enti Pubblici collegati all'Ente.

**TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO:NO**

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Fino al termine del contratto e per dieci anni successivi

OBBLIGATORIETÀ FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

Finalità A, B, C, D, E:

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione del contratto richiesto. In mancanza di comunicazione non sarà possibile procedere all'erogazione del servizio

FONTE DI ORIGINE DEI DATI

Raccolti presso l'interessato

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente

**2. DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 9 DEL GDPR**

FINALITÀ TRATTAMENTO

F) Gestione dell'aspetto socio – assistenziale con riferimento a dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale.

LICEITÀ TRATTAMENTO

Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. e), art. 9 par. 2 lett.g) e h) del GDPR)

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Legge 328/2000, Legge 104/1992

CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

Personale socio assistenziale - sanitario autorizzato dell'Ente; Personale socio assistenziale - sanitario esterno all'Ente con contratto di prestazione di servizi; Società che gestiscono reti informatiche e telematiche e elaboratori di dati in fase di assistenza e manutenzione; Società, enti, consorzi o altre organizzazioni, aventi finalità di assicurazione e simili; Legali, medici e altri consulenti tecnici; Enti Pubblici collegati all'Ente

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: NO

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Illimitato secondo la Circolare del Ministero della Sanità, nr. 61 del 1986

OBBLIGATORIETÀ FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione del contratto richiesto. In mancanza di comunicazione non sarà possibile procedere all'erogazione del servizio

FONTE DI ORIGINE DEI DATI

Raccolti presso l'interessato

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente

### 3. FOTO E FILMATI

#### FINALITÀ TRATTAMENTO

- G) Attività promozionali dell'attività dell'Ente con esposizione all'interno dell'Ente;
- H) Attività promozionali dell'attività dell'Ente con pubblicazioni cartacee periodiche (es. giornalino o calendario);
- I) Attività promozionali dell'attività dell'Ente con pubblicazione sul sito internet.

#### LICEITÀ TRATTAMENTO

Con il Vostro consenso espresso per ogni finalità (art. 6 lett. a), art. 9 par. 2 lett.a) del GDPR)

#### CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

Ospiti e visitatori dell'Ente. In caso di diffusione attraverso giornalini, calendari o pubblicazioni nel web non è possibile definire in modo puntuale i destinatari delle informazioni

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: NO

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Per le foto o filmati riguardanti l'interessato fino ad un anno dopo il termine del contratto in essere. Per le foto di gruppo vengono conservate all'interno dell'Ente per finalità storiche a tempo illimitato.

#### OBBLIGATORIETÀ FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

Il consenso è facoltativo. La mancata comunicazione, a seconda della finalità, impedirà l'esposizione delle foto e dei filmati o la pubblicazione nel sito e l'inserimento in eventuali foto di gruppo.

#### Fonte di origine dei dati

Raccolti presso l'interessato

#### ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente

#### **Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Ente come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

#### **Diritti degli Interessati**

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR)
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del GDPR);
- di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del GDPR).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, dichiaro di aver **ricevuto, letto e capito** l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

*oppure*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, Amministratore di Sostegno / Tutore / Familiare<sup>1</sup> del Sig./della Sig.ra \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, dichiaro di aver **ricevuto, letto e capito** l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

LUOGO \_\_\_\_\_, DATA \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

1 Barrare le definizioni non pertinenti